

Riverside Traditional School Manual estudiantil 2017-2018



Pride in Learning

Mr. Marcus J. Pina
Director
1414 S, 51st Avenue, Phoenix, Arizona 85043
Telefono: 602-272-1339

Este manual pertenece a:

Nombre _____

Queridos padres de Riverside Traditional School:

¡Bienvenidos de regreso! Este año hemos añadido nuestras aulas STEM Ciencia que apoyará nuestro objetivo principal de la formación académica en la escuela, el hogar y nuestra comunidad. Nos centraremos en los siguientes puntos de este año escolar:

1. Aprendizaje de Padres: Al enfocarnos en el aprendizaje de los estudiantes, también necesitamos informar a nuestros padres de lo que su hijo estará aprendiendo y qué programas en línea pueden tener acceso en casa para completar la tarea y permitir que los padres experimenten el aprendizaje de su hijo al mismo tiempo.

2. Académicos: Nuestra enseñanza tendrá un STEM Focus que incorporará Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas en cada una de las lecciones. Si bien este será nuestro enfoque, nuestro aprendizaje primario se centrará en lectura, escritura, matemáticas y ciencias en todos nuestros niveles de grado. La clave para el éxito de nuestros estudiantes comienza y termina con la comunicación entre el maestro y los padres y el establecimiento de nada menos.

3. Comportamiento del Estudiante: El año pasado, varios estudiantes sintieron que podían participar en comportamiento inapropiado en el salón de clase, en los autobuses o en las paradas de autobús. Cualquier estudiante que interrumpa el aula o el ambiente de aprendizaje de la escuela será sujeto a procedimientos disciplinarios. Adicional, los estudiantes que participan en cualquier actividad con la escuela, antes o después de la escuela, se llevan a las escuelas y las reglas, políticas y procedimientos del distrito.

Espero un año de trabajo duro y constante en cual llevaran acabo los estudiantes hasta el nivel de grado de aprendizaje y trabajar juntos para nuestros estudiantes. Tenemos lo que necesitamos, ahora es el momento de arremangarse en la escuela y en el hogar para dar a nuestros estudiantes todas las oportunidades posibles.

Nos vemos en nuestro nuevo año escolar.

Respetuosamente,

Marcus J. Pina
Director
Riverside Traditional School

Firma de los padres – Recibo de reconocimiento

Polizas importantes de la escuela y del distrito, los programas y las expectativas se describen en este manual del estudiante . Los estudiantes y padres deben ser informados de esta información. Todos los estudiantes y los padres DEBEN devolver esta forma a la escuela indicando la recepción, la comprensión y la aceptación de este manual y las políticas y procedimientos descritos en el documento presente.

TODA INFORMACION EN LETRA DE MOLDE

Nombre del estudiante

Apellido	Primer nombre	SAIS ID #
----------	---------------	-----------

Nombre de Padre/Guardián _____

Apellido	Primer nombre	# licencia de conducir
----------	---------------	------------------------

Correo electrónico: _____ Cell/Casa # _____ Trabajo # _____

RECONOCIMIENTO DE ESTUDIANTE/PADRE DE RECIBIMIENTO DE MANUAL Y REGLAS ESCOLARES

Yo, _____ y mi padre/guardián, _____,
(Nombre completo de estudiante) Letra de molde (Nombre del padre/guardián)

Yo eh leído detenidamente el manual y entiendo y acepto todas las responsabilidades indicadas en el documento, incluyendo:

Procedimientos de asistencia y información/C.U.T.S (pgs 8-9)
Informacion sobre programa Nutricion(pg. 14-15)
Codigo de vestimenta (pgs. 17-18)
Comportamiento/padre/guardian/estudiante (pg. 21)
Acuerdo de Tablet/laptop estudiantil y padre (pg. 33)

Información de la enfermería (pgs. 12-13)
Código de Conducta Estudiantil (pg. 15)
Comportamiento y Diciplina (pg. 19)
Programa de Transportación Segura (pg. 23)
Acuerdo de uso de Internet (pg. 36)

Mi hijo/a puede participar en el Programa de integración de tecnología Avanzada R2. Por favor registre a él o ella y emitir una laptop /tableta bajo los términos y condiciones descritos en este acuerdo. **Circule uno:** NO SI

Mi hijo/a puede participar en actividades de internet **Circule uno:** NO SI

La foto de mi hijo/a puede ser utilizado para la publicidad oficial de la escuela que puede incluir el boletín de la escuela o sitio web, la comercialización de distrito, etc **Circule uno:** NO SI

Firmas del padre y el estudiante significan que el padre/ tutor y el estudiante han recibido, leer y entender el manual, **y de acuerdo y aceptan toda la responsabilidad de cumplir con todas las pólizas y expectativas** como se indica en el mismo. Por otra parte , los Padres y Estudiantes entienden completamente y aceptan que cualquier padre / tutor / estudiante que se involucra en una conducta impropia de un padre y / o estudiante de estrategia en tiempo real, incluyendo (pero no limitados a) el comportamiento excesivo, elevación de la voz a un nivel inaceptable, física o se les pedirá inmediatamente la intimidación verbal o cualquier acción que interrumpa el funcionamiento de una clase, oficina, escuela o evento escolar al salir de las instalaciones. **En virtud de los Estatutos Revisados de Arizona §15-507 Cualquier persona que abusa de un maestro u otro empleado de la escuela en la escuela o mientras el maestro o empleado está involucrado en el ejercicio de sus funciones es culpable de un delito menor de clase 3.** Las autoridades de la ley se notificarán cualquier momento funcionarios de la escuela o del Distrito tienen razones para creer que una persona ha asaltado verbal o físicamente un maestro o empleado escolar . Tal comportamiento es una violación de la ley y puede resultar en la detención y la prohibición de entrar en el recinto escolar o asistiendo a eventos escolares.

Firma de Padre Fecha

Firma de estudiante Fecha

TABLA DE CONTENIDOS

TEMA	PAGINA
RTS visión, misión y metas	5
RTS derechos y responsabilidades estudiantiles	6
RTS Información general	7
Padres/visitantes, Parent Vue página web	8
Procedimientos de asistencia	8
Programa C.U.T.S. , Tutoría	9
Conferencias, Programa de Laptop Estudiantil, boleta de calificaciones, Bailes, faltas de pago	10
Actividades después de clase, bailes, libros y propiedad escolar, laptop estudiantil, tabletas, laboratorios	11
Propiedad personal	11
Artículos perdidos, Uso de foto y video, educación física	12
Enfermería, Quedarse o Irse	12
Póliza para tomar medicamentos en la escuela	13
Vacunas, enfermedades infantiles	13
Asambleas de reconocimiento, Consejo estudiantil	14
Programa de nutrición; dulces, refrescos, goma de mascar, otras comidas	14-15
Conducta escolar, Interrupciones, Procedimientos emergencias	15
Código de apariencia personal/ vestimenta	17
Código día de fotos, Pandillas	19
Intimidación Estudiantil y Disciplina	19
Jurisdicción fuera de la escuela, comportamiento padre/guardián/ estudiantil, registro del campus y confiscación	20-21
Fumar/bebidas alcohólicas/drogas y Debido al proceso	21
Suspensiones y Detención	22
RESA infracción y tabla de consecuencias	23
Reglas del autobús , lista de infracciones del autobús	30-31
Acuerdo laptop escolar/Tablet	33
Acuerdo de Uso Internet Aceptable	36

RIVERSIDE TRADITIONAL SCHOOL

DECLARACIÓN DE VISIÓN

Riverside será capacitar y motivar a los estudiantes a convertirse en estudiantes de por vida.

DECLARACIÓN DE MISIÓN

Riverside será una escuela centralizada en nuestros estudiantes con fuertes vínculos con nuestras familias y comunidad. Nuestros maestros y personal se dedicaran a la creación de una cultura escolar que promueve el desarrollo académico y social de cada estudiante.

METAS

RIVERSIDE:

- *Riverside creará una escuela A+ a través de un fuerte y riguroso currículo académico*
-
- *Fomentar excelentes comportamientos y logros académicos a través del uso de refuerzos positivos*
-
- *Colaborar como el personal y con los miembros de la comunidad , para que todos los estudiantes con una educación de calidad*

RIVERSIDE TRADITIONAL SCHOOL DERECHOS Y RESPONSABILIDADES

Se espera que los alumnos de Riverside demuestren un comportamiento ejemplar en todo momento.

Como ciudadano socialmente responsable de mi comunidad escolar:

- *Yo tengo el **DERECHO** de aprender en esta escuela.*
 - *(Es mi responsabilidad de asistir a la escuela todos los días, a tiempo, de estar preparado, seguir instrucciones, completar todas las tareas, y no interferir con el aprendizaje de otros .)*
- *Yo tengo el **DERECHO** de ser respetado en esta escuela.*
 - *(Es mi responsabilidad de tratar a todos los estudiantes, profesores, personal y miembros de la comunidad con respeto y conocer y obedecer las reglas de la escuela.)*
- *Yo tengo el **DERECHO** de escuchar y ser escuchado en esta escuela.*
 - *(Es mi responsabilidad de escuchar y permanecer en silencio cuando otros hablen.)*
- *Yo tengo el **DERECHO** de estar a salvo de la violencia física y verbal y la intimidación en esta escuela.*
 - *(Es mi responsabilidad de no dañar o intimidar a cualquier otra persona física o verbalmente.)*
- *Yo tengo el **DERECHO** a privacidad y espacio personal en esta escuela.*
 - *(Es mi responsabilidad de respetar el espacio personal y la propiedad de los demás y aceptar su derecho a la privacidad.)*
- *Yo tengo el derecho a disfrutar de las instalaciones, los materiales y equipos que se proporcionan para mi aprendizaje en esta escuela.*
 - *(Es mi responsabilidad de respetar y utilizar escolares de propiedad, materiales y equipos adecuadamente para que todos los miembros de la comunidad escolar pueden beneficiarse de ellos.)*

RIVERSIDE TRADITIONAL INFORMACION ESCOLAR

DIRECTOR

Mr. Marcus J. Pina

ASISTENTE ADMINISTRATIVA

Ms. Veronica Rodriguez

PREESCOLAR ASISTENTE ADMIN

Ms. Cecilia Rodriguez

REGISTRAR

Ms. Nohemi Velez

ENFERMERA

Ms. Francisca Montiel

DOMICILIO ESCOLAR:

Riverside Traditional School
1414 S. 51st Avenue
Phoenix, AZ 85043

NUMEROS TELEFONICOS:

(602) 272-1339 School Office
(623) 477-8921 Fax

EL HORARIO DIARIO

Horas de oficina son: 7:30 a.m. to 4:00 p.m.

Preescolar:	lunes – jueves:	7:30am – 2:30pm
Kínder – 2 ^{do} Grado:	lunes - viernes	8:00am – 2:00pm
3 ^{er} y 4 ^{to} Grado:	lunes – viernes	8:00am – 3:00pm

DIAS DE SALIDA TEMPRANA

Kínder – 2 ^{do} Grado:	11:30 a.m.
3 ^{er} y 4 ^{to} Grado:	12:00 p.m.

Los estudiantes de Kínder a 4to grado que lleguen antes de las 8:00 a.m. deben ir directamente a la cafetería de la escuela y esperar la llegada de su maestro. Todos los estudiantes de preescolar deben ir directamente a sus aulas y ser recogidos en sus aulas. Los estudiantes no serán permitidos en los salones de clase o alrededor de sus clases, pero deben esperar en la cafetería de la escuela hasta que su maestro los recoge a partir de las 7:45 de la mañana. La cafetería estará abierta a las 7:15 de la mañana.

Clases comienzan y asistencia se toma puntualmente a las 8:00 a.m.

Los estudiantes deben salir de la escuela inmediatamente después de que la escuela cierre. Solamente los estudiantes bajo la supervisión de un maestro pueden permanecer en la escuela (es decir, atletismo, tutoría, clubes) o parte de la Ciudad de Phoenix programa después de clases (PAC). Los estudiantes que regresan a la escuela por cualquier razón después de los extremos del día escolar deben estar acompañados por un adulto responsable.

Los estudiantes que abandonan la escuela durante el día escolar deben ser firmados en la oficina por un padre / tutor. Los estudiantes no serán llamados hasta que llegue el padre, muestra Identificación y firma el estudiante fuera.

Los padres deben ser conscientes de que si su hijo es recogido, usted o cualquier persona que haya designado, debe tener una identificación válida, como una licencia de conducir para su verificación. Si la persona que está solicitando recoger a su hijo no aparece en el registro de información de emergencia de su hijo donde está autorizada, no se les permitirá sacar a su hijo del campus. Es responsabilidad de los

padres / tutores de que la sección de información de emergencia del estudiante está actualizado antes pedirá a alguien a recoger a su hijo que no está listado.

PADRES/ VISITANTES

Los padres que visitan, tutores, y los clientes son siempre bienvenidos en el campus. Sin embargo, debe notificar a la escuela con anticipación si tiene la intención de visitar el salón de clases, ya que el maestro debe dar su aprobación previa. Los visitantes no pueden acceder a las aulas durante los días de prueba. Todos los visitantes adultos al plantel deben registrarse en la oficina para firmar el registro de visitantes y recoger un pase de visitante, que deberán llevar consigo en todo momento, mientras que en el campus. Padres visitantes deberán traer consigo su identificación para la verificación de nuestro sistema PASS identificación. Padres visitantes no pueden traer amigos, parientes o hermanos o hermanas para visitar más jóvenes.

Si desea hablar con un maestro, tendrá que programar una conferencia fuera del horario escolar, preescolar de los profesores después de las 2:30 p.m. Kinder hasta el primer grado después de las 2:00 p.m. y 3° y 4° grado después de la 3:00 p.m.

Sitio de internet PARENT VUE

Para crear una asociación de padres y la escuela más fuerte y para ayudar a los padres a monitorear la educación de sus hijos en todas las escuelas, el Distrito Escolar de Riverside ofrece la información del estudiante a tiempo a través de una herramienta llamada VUE Padres. Como padre o tutor de un estudiante Riverside Traditional, usted tiene la capacidad de ver las calificaciones, información de asistencia, y otros datos que el distrito ha mantenido en lo que respecta a su estudiante. Información académica de su hijo está basado en la web y se puede acceder desde su computador personal.

Los padres / tutores pueden monitorear las calificaciones de sus hijos, las tareas de clase, horario del estudiante, de asistencia y de información de la escuela. Los maestros y los padres también pueden enviar mensajes entre sí a través de VUE Padres.

Para mantener la confidencialidad de la información del estudiante, los padres tendrán que obtener una clave de activación para acceder a los datos de sus hijos. Los padres pueden activar la cuenta de su hijo por ir a la oficina de la escuela para obtener información sobre la configuración de su entrada en el sistema y una contraseña. Se requerirá una identificación con foto en el momento de recibir la clave de activación.

Por favor, consulte con su oficina de la escuela para obtener información adicional. Esperamos que encuentre esta herramienta para ser útil en el apoyo a la educación de su hijo.

PROCEDIMIENTOS DE ASISTENCIA

Padres deben llamar a la escuela para reportar cualquier ausencia de la escuela. Cuando un padre es incapaz de llamar a la escuela el día de ausencia, entonces una nota del padre o cualquier excusa médica / dental debe ser convertida en el Asistente de Clases en la oficina principal. Si en cualquier momento usted sabe que su hijo estará ausente de la escuela, se recomienda encarecidamente que contacte con el asistente de asistencia antes de la ausencia. Llamar o informar al maestro en una ausencia programada o eventos no cumple con los requisitos de reportar y ausencia a la escuela.

Casos relacionados con la enfermedad prolongada o circunstancias inusuales serán revisados por la administración escolar. Se requiere una excusa médica con el fin de justificar las ausencias excesivas debido a una enfermedad. De acuerdo con la ley de asistencia obligatoria de Arizona (ARS 15-803), los estudiantes deben estar en la escuela hasta que alcancen la edad de 16 o completar con éxito el 10mo grado. Adicional, cualquier estudiante que sea ausente por 10 días consecutivos será automáticamente eliminado. Esto incluye cuando un padre saca a su hijo (a) para un asunto familiar extendido, enfermedad o visita.

Estudiantes se consideran tarde cuando no están en sus asientos cuando suena la campana tardía al menos que tenga un pase. Retraso repetido resultará en una llamada telefónica a casa y / o detención asignada. Esta póliza incluye a todos los estudiantes de todos los grados desde el Kindergarten hasta el Cuarto Grado. Cualquier persona que vaya a la escuela después del comienzo de la escuela, las 8 am, debe registrarse con el asistente de la escuela en la oficina. Si un estudiante llega a su salón de clases con la campana tardía, el maestro enviará al estudiante a la oficina para un pase tardío y el estudiante será marcado tarde en nuestra lista de asistencia oficial.

PROGRAMA C.U.T.S. (CITATORIO-DIRECTO)

La ley del Estado de Arizona (15-802.A, 15-803.E) ordena que los padres o guardianes de un menor de entre seis y dieciséis años de edad se aseguren que el menor asista a la escuela durante la duración completa del día escolar, a menos que no pueda asistir debido a enfermedad o cualquier otra razón legítima.

Para fomentar y mejorar la asistencia escolar, Riverside Traditional School, ha implementado un programa de ausentismo en colaboración con la Corte Juvenil del Condado de Maricopa. Este programa de ausentismo se llama **C.U.T.S. (Court Unified Truancy Suppression) Programa DIRECT-CITE**. Se espera que su niño/a este en la escuela todos los días escolares, a menos que exista una razón válida para faltar. Si un estudiante **tiene cinco o más ausencias injustificadas o más de 18 ausencias excesivas** (ya sea con o sin justificativo), el estudiante puede ser reportada a la C.U.T.S. Programa DIRECT- CITE a través del Tribunal de Menores .

Si un estudiante se cita en virtud de esta ley , la audiencia se llevará a cabo en la pista central de Menores . Un padre o tutor legal debe estar presente con el estudiante en el momento de la audiencia .

- asistencia requerida del padre y niño/a a una clase de educación (tomara lugar los sábados).
- Trabajo comunitario para el menor de edad y/o consejería.
- A los padres se les impondrá una cuota de \$50 por el programa.

El no cumplir con las consecuencias puede resultar en enjuiciamiento del menor de edad ante el Tribunal de Menores. Si usted como padre legal del menor recibe una infracción por No Proveer Educación para su hijo(a) y se le haya culpable, es un delito menor Clase 3, penado con multa y/o encarcelamiento.

La educación de su hijo(a) es muy importante para nosotros. Este programa es otra manera que Riverside Traditional School está trabajando con la comunidad para promover una buena educación para todo estudiante.

PROGRAMA DE TUTORIA DESPUÉS DE CLASES

Cuando se anuncia a nuestros padres, RTS ofrece tutoría en el campus, los martes y jueves, después de la escuela. Los estudiantes involucrados en estos programas reciben asistencia de maestros certificados que se enfocan en sus necesidades académicas basado en los datos de los estudiantes de las evaluaciones y las recomendaciones del maestro. También tienen acceso a computadoras y un ambiente de aprendizaje tranquilo. Los estudiantes participantes están autorizados a montar el último autobús después de asistir a estas sesiones o serán recogidos por sus padres después del final de la sesión de tutoría

CONFERENCIAS ENCABEZADAS POR ESTUDIANTES

Las Conferencias de Líderes de Estudiantes pueden ser programadas por el maestro en cualquier momento del año. Los avisos de estas conferencias serán enviados a nuestros padres para que puedan programar la hora y el día en que pueden reunirse con el maestro de sus hijos. Estas conferencias son extremadamente importantes y todos los estudiantes están obligados a asistir con sus padres.

PROGRAMA DE LAPTOP ESTUDIANTIL

El Distrito Escolar de Riverside implementó un programa de computadora portátil para estudiantes que provee una tableta o laptop para cada estudiante de kindergarten a cuarto grado. A los estudiantes se les asignará sus propios ordenadores portátiles usando un sistema de identificación de aula. Las computadoras portátiles se programarán para identificar al estudiante que se asigna también y los estudiantes no están autorizados a comerciar o permitir que cualquier otro estudiante a pedir prestado su computadora portátil. Los ordenadores portátiles se mantendrán en el aula y el uso será controlado por el maestro. Los padres deben ser conscientes de que cualquier daño o destrucción de una computadora portátil por un estudiante se traducirá en el padre haciendo reembolso monetario para la computadora portátil. Actualmente, a los estudiantes no se les permitirá tomar sus computadoras portátiles fuera del campus.

BOLETAS DE CALIFICACIONES

Las boletas de calificaciones se emiten después de cada trimestre. Los reportes de progreso se envían a casa cada trimestre, permitiendo que los estudiantes que tienen dificultades para mejorar antes de que se emitan los boletines de calificaciones. Sólo los grados del trimestre se convierten en una parte del registro permanente del estudiante.

Los padres tienen el derecho de cuestionar las calificaciones, los récords de ausencia y otros registros escolares. Si cree que se ha cometido un error, el primer nivel de apelación es "el punto de origen". Por ejemplo, si pregunta un grado de matemáticas, comuníquese con el maestro que registró el grado. El segundo nivel de apelación es con el director.

Los grados del trimestre se promedian para el año y ese grado se coloca como una calificación general para el estudiante de la tarjeta de registro permanente del estudiante localizada en el expediente acumulativo de los estudiantes que es sostenido por el empleado de asistencia de la escuela.

FALTA DE PAGO DE CUOTAS

Aunque libros de texto son proveídos para estudiantes, puede haber otros cargos por materiales, libros dañados o perdidos, etc. Se anima a los estudiantes que paguen estos cobros con efectivo, cheque, o giro postal. En caso de dificultad financiera, se les permite a estudiantes a hacer arreglos para un plan de pago. Hasta que se pague un cálculo, ya sea en el año actual o posterior, el estudiante no va a poder participar en ninguna actividad extracurricular o asistir a eventos escolares aparte de las clases requeridas. Si el estudiante se retira del Distrito Escolar de Riverside y aún debe dinero, una lista de las clases del estudiante se mandara a la otra escuela sobre la petición. Sin embargo, el expediente no se proveerá hasta que los cargos sean pagados. La ausencia de un expediente puede evitar que un estudiante se gradúe. Se anima a los estudiantes que paguen los cargos con efectivo, cheque o giro postal. En caso de dificultad financiera.

ACTIVIDADES DE DESPUES DE ESCUELA

Para participar en actividades extracurriculares, cada estudiante deberá obtener una calificación de aprobatoria en cada curso en el cual el estudiante esté inscrito. Todos los estudiantes que participan en actividades extracurriculares tendrán un informe académico semanal sometido a su entrenador para determinar la elegibilidad para participar. Se considera que el nivel de aprobación es Competente Parcial (PP) o mejor.

BAILES

Bailes patrocinados por la escuela son un privilegio y no un derecho del estudiante. Elegibilidad para asistir estos bailes escolares son basados en el desempeño académico y comportamiento en la clase y escuela. Si el padre no quiere que su niño/a asista entonces el padre del estudiante necesita darle un carta a la/el maestro/a informándole de su decisión. Bailes escolares son para estudiantes de tercer y cuarto grado y no se permite que visitantes asistan.

Habrán eventos patrocinados por la escuela a través del año escolar en los otros grados. Estos eventos se anunciarán y muchos de ellos se invitarán a que los padres sean parte de la celebración.

LIBROS Y PROPIEDAD DE LA ESCUELA

Libros proporcionados de texto, libros de la biblioteca, uniformes atléticos y equipo son la responsabilidad del estudiante. Si propiedad prestada al estudiante es perdida o dañada, se espera que el estudiante pague por el remplazo. Aunque el artículo sea robado – el **estudiante** es responsable por ello. Hasta que el pago sea recibido, ya sea el año actual o año(s) posterior, estudiantes **no pueden participar** en ninguna actividad extracurricular o asistir a eventos escolares aparte de clases regulares. Si un estudiante es dado de baja de la escuela y debe a la escuela, expediente de la escuela no será entregado hasta que la deuda a la escuela sea pagada por completo. Bajo la ley de Arizona, los padres son responsables por daños hechos a propiedad de la escuela por sus hijos/as. Un estudiante que corta, altera o de otro modo daña cualquier propiedad de la escuela puede ser suspendido de la escuela. A los padres del estudiante se les cobrará por dicho daño.

LAPTOP ESTUDIANTIL, TABLETAS, LABORATORIOS Y EQUIPOS DE TECNOLOGIA

Riverside School District ha invertido en el futuro de nuestros estudiantes proporcionando a nuestros salones de clase y estudiantes tecnología de primera línea en forma de Laboratorios de Ciencias, computadoras portátiles individuales y tabletas, televisores de pantalla táctil en el aula y cámaras de docentes de documentos y escáneres. Si bien este equipo se proporciona al estudiante sin costo alguno por su aprendizaje, cualquier daño causado por el estudiante a cualquier equipo será tratado como daño y los padres serán responsables por la reparación o remplazo del daño. Como se mencionó anteriormente, los estudiantes pueden ser suspendidos por causar daños y los padres son responsables del costo de las reparaciones o remplazo.

PROPIEDAD PERSONAL

Cualquier elemento que no sea necesario para el aula, como cámaras, videojuegos, cartuchos, teléfonos celulares y mascotas, está prohibido en el campus. Estamos preocupados por el daño, almacenamiento y seguridad de estos artículos. **Si un estudiante trae uno de estos artículos a la escuela, será confiscado y devuelto solamente a los padres del estudiante. Los artículos confiscados permanecerán en la oficina de la escuela. Riverside no se hace responsable ni es obligado a buscar cualquier propiedad personal perdida o robada. Riverside no cubre robo de bienes personales o daños a la propiedad personal por otro estudiante.** Globos se desalientan de ser entregado a la escuela. Los globos son perturbadores en el aula y no se

entregarán a los estudiantes hasta el final del día. Los globos no serán permitidos en el autobús. No se permiten los partidos, encendedores o marcadores de punta de fieltro, tarjetas de juego, cartas, dados u otros juegos de azar en la escuela. Recomendamos que los estudiantes no traigan joyas caras, perfumes o colonia, ni grandes sumas de dinero a la escuela. Riverside School no tiene seguro para cubrir el robo de propiedad personal. Los padres pueden querer revisar la cobertura de su propietario.

ARTÍCULOS PERDIDOS

Ropa y otros artículos encontrados en la escuela se pondrán en un área de la oficina que serán marcados artículos perdidos. Les pedimos a los padres marcar toda ropa y artículos personales que pertenecen a su niño/a. Use marcado permanente negro o algo que no fácilmente se borre. Todos los artículos que no se reclamen después de 90 días serán donados a organizaciones benéficas.

USO DE FOTO Y VIDEO

De vez en cuando, su hijo puede ser fotografiado y / o grabado en video en un entorno relacionado con la escuela. Estas imágenes pueden ser reproducidas en los medios de comunicación y / o publicaciones relacionadas con la escuela, tales como, pero no limitados a, boletines de noticias, folletos, sitios web de la escuela / distrito, medios de comunicación social aprobado por el distrito, y los periódicos. Los padres pueden solicitar que la imagen de su hijo no será incluido en la publicidad marcando la casilla correspondiente en la página de firmas de este manual.

EDUCACIÓN FÍSICA

Shorts, camisas, zapatos tenis, y los calcetines se usan durante las clases de educación física. Si debe ser exento de educación física por razones médicas, presentar una nota firmada por su padre o tutor para el instructor de educación física. Esta nota puede excusar al estudiante de actividades físicas por un período de no más de cinco días. Cualquier excusa para períodos de más de cinco días requerirá una nota de un profesional de la salud certificado.

ENFERMERIA

La escuela tiene una enfermera tiempo completo . Los estudiantes deben tener un pase de su maestro antes de entrar en la oficina de salud . Los estudiantes no deben ir a la oficina de salud entre las clases, excepto en una emergencia extrema , como maestros no serán conscientes de las circunstancias y pueden marcarlos tarde o ausente .

La oficina de salud no está preparado para hacerse cargo de cualquier enfermedad grave . Estudiantes que se gravemente enferman o lesionan en la escuela deben reportarse a la oficina de salud u otro personal de oficina inmediatamente .

QUEDARSE O IRSE

A continuación se muestra una lista de condiciones que pueden requerir que un estudiante sea recogido de la escuela debido a una enfermedad. Sin embargo , no hay un conjunto específico de directrices que cubre todas las circunstancias para determinar si un niño permanece en la escuela o es enviado a casa .

Si bien cada niño es tratado de acuerdo a los síntomas individuales , los siguientes ejemplos se dan con frecuencia y dan como resultado una llamada de los padres :

- Vómito
- Fiebre de 100 grados o más
- Malestar , con o sin fiebre
- Evidencia de piojos o liendres en el cabello o cuero cabelludo .
- Una lesión que puede requerir una mayor atención

Los padres deben ser conscientes de que la enfermedad anterior puede impedir que su hijo viaje en el autobús a casa. Si se le llama su cooperación se aprecia cuando hay una necesidad de recoger a su hijo de la escuela .

PÓLIZA PARA TOMAR MEDICAMENTO EN LA ESCUELA

Medicamento durante horas escolares:

- La medicina debe ser recetada por el proveedor de salud titulado del niño/a y acompañado por el permiso especial del padre/guardián para que sea dado en la enfermería de la escuela.
- Medicinas recetadas deben estar en el contenedor original de la farmacia, etiquetado con el nombre del niño/a, fecha, medicamento, dosis, hora que debe ser tomada en la escuela, y fecha de discontinuación.
- La oficina de salud proporciona cierto medicamento, como Tylenol . Estos serán administrados solamente si un padre ha sido llamado y también les da el permiso en el formulario de consentimiento médico que se completó durante el registro.

INMUNIZACIONES

Los niños deben tener un comprobante de TODAS inmunizaciones requeridas, o exención válida , con el fin de asistir al primer día de clases . La ley de Arizona permite excepciones por razones médicas , pruebas de laboratorio de inmunidad y creencias personales . Los formularios de exención están disponibles en las escuelas y en <http://www.azdhs.gov/phs/immun/back2school.htm>. Los estudiantes sin hogar se les permite un período de gracia de 10 días . El registro por cada dosis de vacuna debe incluir la fecha y el nombre del médico o la clínica . Los estatutos y normas que regulan los requisitos de vacunación escolar están: Arizona Codigo Administrativo, R9-6-701-708.

ENFERMEDAD INFANTIL

Ciertos signos y síntomas en los niños pueden sugerir la presencia de una enfermedad contagiosa. Los niños con estos síntomas no deben estar en el aula. Sin embargo, el niño puede regresar a la escuela cuando él / ella ya no está enfermo o contagioso para los demás. Los siguientes síntomas son comunes razones para mantener a su hijo en casa. Si usted tiene alguna pregunta, consulte a su proveedor de atención médica o ponerse en contacto con la oficina de salud escolar.

- Fiebre: Una temperatura oral de 100 grados o más (una mano a la frente no es un indicador válido). El niño puede regresar a la escuela cuando él / ella ha tenido fiebre durante 24 horas sin el uso de un reductor de la fiebre como Tylenol o ibuprofeno.
- Respiración: dificultad para respirar, sibilancias audibles, o toser con fuerza.
- Diarrea: Dos o más acuosa, heces blandas en las últimas 24 horas.
- Vómitos: Los niños vomitan por muchas razones, no todos ellos indican enfermedad. Si su niño tiene dos o más episodios de vómitos en las últimas 24 horas, mantenga el / ella en casa.
- Drenaje ojo / nariz : El moco o pus en los ojos rojos que puede estar hinchado o los ojos y las pestañas que están compactados y crujiente. Espesa, turbia de color amarillo de drenaje / verde de la nariz debe

ser evaluado por un profesional de la salud y puede ser necesario el tratamiento con antibióticos durante 24 horas antes de que se le permita regresar a clases.

- Dolor de garganta: El dolor de garganta cuando la fiebre o inflamación de las glándulas están presentes.
- Erupción: erupciones no diagnosticadas con fiebre. Otros signos de la enfermedad pueden ser llagas con formación de costras o drenaje amarillo / verde infectadas.
- Picazón: picazón persistente o arañazos en el cuerpo o el cuero cabelludo, o sabandijas visible (piojos, sarna).

Además de notificar a la oficina de la escuela cuando su hijo está enfermo, si ha tomado su hijo a su proveedor de cuidados de salud y tener un diagnóstico confirmado, por favor notifique a la oficina de salud escolar directamente con ese diagnóstico.

ASAMBLEA DE RECONOSIMIENTOS

El orgullo es alto cuando las asambleas de honor se llevan a cabo cada mes . Cada maestro rinde homenaje a sus mejores trabajadores . Se le anima a tomar orgullo en sus habilidades y empezar temprano para trabajar hacia estos símbolos de excelencia .

CONSEJO ESTUDIANTIL

El consejo estudiantil es considerado una parte muy importante de la escuela. El consejo estudiantil es el cuerpo gobernante de la escuela y planea varias actividades estudiantiles. El consejo estudiantil es una organización en cual los estudiantes pueden expresar sus opiniones y ayudar en las funciones de la escuela. El consejo intenta promover liderazgo e iniciativa. Un presidente, vice-presidente, secretario, y tesorero del cuerpo estudiantil son elegidos, al igual que representantes de nivel de grado, para llevar a cabo actividades estudiantiles a través del año escolar.

PROGRAMA DE NUTRICION

Distrito Escolar de Riverside N° 2 participa en el Programa Nacional de Almuerzos Escolares / programa de desayunos escolares. Los estudiantes pueden optar a precio reducido o almuerzos y desayunos gratuitos. Las solicitudes están disponibles en cada escuela, en la oficina o en la cafetería. Distrito Escolar de Riverside N° 2 ofrece un variado menú de almuerzo y envía una copia a casa con cada estudiante al comienzo de cada mes. Los precios del desayuno, el almuerzo y la leche se enumeran en el menú de almuerzo escolar. Los padres pueden depositar cualquier cantidad de dinero en la cuenta del estudiante que se utilizará para el almuerzo o la leche. Las comidas pueden ser pagados en efectivo o cheque en las escuelas individuales. Los cheques deben hacerse a nombre de Riverside Elementary School District No. 2. Por favor, ponga el número de identificación del estudiante y el nombre del estudiante en todos los cheques. Los estudiantes pueden comprar comidas a través del secretario Cafetería mediante el uso de su escuela de diámetro interno tarjeta y escanearlo en el cajero del registro de salida. Los estudiantes podrán cargar su comida un máximo de dos veces. Después de la segunda carga, una comida alternativa, que consiste en un sándwich de queso y leche, se le dará al estudiante. Se proporcionarán comidas alternativas hasta que se pague la cuenta de cargo del estudiante. Distrito Escolar de Riverside N° 2 altamente fomenta hábitos alimenticios saludables. Todas las comidas escolares cumplen con estándares de alimentación de Arizona. Los estudiantes no deben compartir su comida con otros, si lo traen desde su casa o comprarlo en la escuela. El Distrito no recomienda fuertemente el consumo de alimentos y bebidas energéticas poco saludable en nuestras escuelas. **Por favor, póngase en contacto con la enfermera de la escuela si su hijo tiene una alergia alimentaria.**

Por favor, no olvide seguir todas las reglas de la cafetería:

- Ser paciente en línea , n hacinamiento
- Use voces interiores
- Asegúrese de comer su comida rápidamente
- Mantener los alimentos a sí mismo
- Que levante la mano si necesita ayuda o para salir de su asiento
- Limpiar después de si mismo-- asegúrese de recoger su basura de la mesa , asiento, y el piso
- Ser respetuoso con los adultos y compañeros de estudios en la cafetería.

El comer en la cafetería debe ser divertido y social , sino que es un privilegio . Para aquellos que se portan mal o dejan de seguir estas instrucciones o ser respetuoso con el personal escolar , los privilegios de la cafetería pueden ser revocados .

GOLOSINAS, REFRESCOS, GOMAS, OTROS PRODUCTOS ALIMENTICIOS

Productos alimenticios sólo pueden ser llevados a la escuela como parte de los almuerzos de los estudiantes y de las actividades de clase por el maestro patrocinado . Los estudiantes pueden traer con ellos bolsa de patatas fritas pero tienen que ser las bolsas de tamaño individual y no el tamaño grande o familiar. Sodas , menos que sea aprobado por el director de la escuela , no están permitidos en la escuela o parte de la comida del almuerzo del estudiante . No se permite la goma de mascar en este campus en cualquier momento. La escuela desanima a los estudiantes de traer dulces, u otros " alimentos chatarra " en sus almuerzos escolares . Los estudiantes no deben compartir los alimentos de sus comidas personales con otros estudiantes .

No hay microondas disponibles para los estudiantes para calentar la comida . Los estudiantes que traen su propio almuerzo deben llevar comida que no requiere calefacción, o utilizar un recipiente térmico para mantener la comida caliente.

CONDUCTA EN LA ESCUELA

Los estudiantes exitosos estarán de acuerdo en que hay dos factores muy importantes para el éxito son el respeto y la cooperación con sus maestros y otro personal escolar. Para que el mayor beneficio que se obtendrá con cualquier tema, es conveniente que le da a su cooperación con los maestros, así como compañeros de estudios.

Por favor, siga las siguientes reglas:

- comportarse correctamente y profesionalmente en todo momento.
- miembros de la facultad y del personal obedecer todas las
- NO exhibición pública de afecto (abrazos, besos, etc.)
- NO chicle en la escuela. Comida, dulces o bebidas que no sean agua, sólo se permiten en el aula durante las fiestas o eventos de la escuela
- Estar en su asiento cuando suene la campana
- Siga las instrucciones del maestro al PRIMER tiempo
- No molestar a otras personas o interrumpir su aprendizaje
- Traer todos los materiales de trabajo a la clase y hacer no está permitido su propio trabajo-engaño y dará lugar a medidas disciplinarias
- Permanezca sentado hasta que el despido por el maestro, no la campana
- Participar en su aprendizaje al hacer y responder preguntas.
- Cuando las clases están en sesión, nadie debe estar fuera de un salón de clases sin un pase emitido por un miembro del personal. los periodos de transición son que los estudiantes obtienen de una clase a otra en el tiempo
- Cumplir con el código de vestimenta y apariencia

- Los dispositivos electrónicos (teléfonos celulares, tabletas, etc.) no serán permitidos en la escuela antes, durante o después de la jornada escolar (incluyendo en el autobús).
 - Ellos serán confiscados y se mantienen en la oficina hasta la recolección de los padres. A / principal conferencia padre será necesario si hay múltiples delitos.

INTERRUPCION EN CAMPUS

Posesión o uso de fuegos artificiales , bombas fétidas , bombas de humo , pistolas de agua , globos, u otros dispositivos que pueden interrumpir el campus no será tolerado y dará lugar a medidas disciplinarias.

PROCEDIMIENTO DE FUEGO/ALERTA DE EMERGENCIA

Cada escuela mantiene planes detallados para manejar situaciones de emergencia y ha establecido indicaciones de comunicación con agencias locales del orden público. Escuelas participan mensualmente en simulacros de incendio, cada año realizan dos simulacros de encierro de toda la escuela y dos evacuaciones anuales de los autobuses. Estudiantes son requeridos seguir direcciones de los maestros durante los simulacros de incendio y encierro.

Es contra la ley jalar una alarma de fuego cuando no existe una emergencia. Estudiantes involucrados serán suspendidos de la escuela.

CODIGO DE APARIENCIA PERSONAL

Los estudiantes deben estar bien arreglados y bien vestido en todo momento. Cualquier forma de vestido o el peinado que se considera contrario a la buena higiene o que es distracción o perjudicial en apariencia y perjudicial para el objetivo o la realización de la escuela no será permitido. Se espera que todos los estudiantes que asisten a las escuelas del Distrito vestir en traje de la escuela apropiada.

Es responsabilidad de los padres para asegurar el cumplimiento del código de vestimenta. El código de vestimenta se mantendrá en vigor durante todo el año escolar.

Todos los estudiantes usarán la ropa escolar estándar. La ropa no puede ser alterado de manera que incluye, pero no se limita a, hendiduras y dobladillos triturados, o es perjudicial para el proceso educativo.

La administración de la escuela se reserva la discreción final para determinar si una prenda de vestir, accesorios o apariencia cumple con el código de vestimenta. Se espera que los estudiantes se mantengan bien arreglado y bien vestido en todo momento. Cualquier forma de vestido o el peinado que se considera contrario a la buena higiene o que es distracción o perjudicial en apariencia y perjudicial para el objetivo o la realización de la escuela no será permitido. Violaciones repetidas de la norma de vestimenta puede resultar en una acción disciplinaria apropiada que tome el suspensión de la escuela.

Requisitos código de vestimenta y Apariencia específicos incluyen (pero no se limitan a):

- **NO coloración natural o realce de pelo.**
- **Peinados extremos no son aceptados**, incluyendo (pero no limitados a), Mohawks o cualquier variación de un Mohawk, letras o símbolos en la cabeza.
- **Camisas - Rojo fijo con el logo tipo escolar para el primer a cuarto grado y el cielo azul para el Kinder.**
 - Sólido significa que ninguna otra creación de bandas de color o de equipamiento.
 - No logotipos o etiquetas están permitidas en las camisas o sudaderas menos que sea el nombre de la escuela autorizada y logotipo.
 - Todas las camisas deben mantener cuello abajo con mangas cortas o largas, y no hay zipper.
 - Todas las camisas deben estar fajadas.
 - Las camisetas por debajo de las camisas deben ser sólido blanco o rojo solamente.
 - Camisas deben ser de tamaño apropiado.
- **Las partes inferiores - Todo el caqui, no de mezclilla, y no logotipos.**
 - Los fondos pueden ser pantalones cortos, faldas, faldas pantalón o. Todos los cortos (para niños y niñas), faldas, jumpers o falda pantalón deben ser más largos de dos pulgadas por encima de la rodilla.
 - No pantalones de chándal, ropa deportiva, pantalones vaqueros, pantalones elásticos, pantalones de carga, pana, o overoles pueden ser usados.
 - Todo pantalones debe ser de tamaño apropiado.
 - Los pantalones no pueden tocar el suelo o la campana más ancha que una longitud del zapato en la parte inferior.
 - Las niñas pueden usar mayas de lycra debajo de sus faldas o pantalon de uniforme, pero no se les permite usar por sí mismos.
- **Cinturones - un color sólido , blanco , azul marino , rojo , marrón o negro .**
 - No iniciales o signos distintivos de cualquier clase en las correas o hebillas de cinturón .
 - Los cinturones no pueden ser más de una talla más grande de la cintura .

- Calzado - Por razones de seguridad, sólo - toed cerrado y no se permiten los zapatos de tacón cerrado .
 - No zapatos de plataforma , sandalias de punta abierta , chanclas o zapatillas deben ser usados .
 - Cordones de los zapatos debe ser atado correctamente , atada en forma segura y tamaño estándar.
 - Sólido blanco , negro, azul marino o calcetines o medias pueden ser usados.

- Ropa de invierno / ropa exterior .
 - Sudaderas de colores sólidos apropiados pueden ser usados sobre una camisa de uniforme con el collar por fuera.
 - Cuellos de tortuga o de colores sólidos apropiados pueden ser usados.
 - Chaquetas de colores de la escuela apropiados pueden ser usados en el aula .
 - Franela o camisas a cuadros no están permitidos.
 - Los abrigos debe ser del tamaño adecuado , sin logotipos distintos de la mascota de la escuela .
 - No ropa exterior debe tener ningún tipo de símbolos o foto que se pandillas o drogas relacionadas . Los productos que tienen malas palabras de texto o fotos inapropiado serán eliminados y los padres serán en contacto para traer artículos de ropa sustitutos.

- **Por razones de seguridad - No se permiten perforaciones faciales.**
 - Joyería **NO ser usado por niños**
 - Las niñas pueden usar sólo un arete por oído, aretes más grande o más largo que el tamaño de una moneda no son permitidos.
 - Aretes largos o colgantes no son permitidos.

- Otros (incluyendo, pero no limitados a):
 - No parrillas, gafas de sol, sombreros, cachuchas, pañuelos, redes para el cabello, u otras cubiertas de cabeza pueden ser usados. Cualquier excepción debe tener una excusa médica en el archivo.
 - cadenas, correas colgantes, pulseras y pinchos / collares / pendientes no están permitidos.
 - exceso de joyas y / o caro. La escuela no se hace responsable de los objetos perdidos, robados o dañados.
 - tatuajes, botones, pulseras, u otros accesorios, que promueven el uso de alcohol, cigarrillos, drogas, o hacen referencia a las bandas o identifican, o que contienen vulgar, lascivo, obsceno, o claramente mensajes ofensivos no están permitidos.
 - ropa interior no pueden ser visibles.
 - Los pantalones deben ser usados en la cintura (sin flacidez).
 - No escritura a mano o dibujar en la ropa.
 - No escritura a mano o dibujar sobre la piel.
 - tribunal impuso dispositivos de control deben estar cubiertos en todo momento.
 - prendas exteriores usadas sobre artículos prohibidos no hacen estos artículos aceptables.
 - La escuela entiende que algunos estudiantes les vestirá la cabeza debido a las creencias religiosas. Los padres tienen que notificar a la maestra de su hijo en situaciones rodean uso de estos artículos religiosos.

DIAS DE VESTIR DE DÓLAR/DIA DE FOTOS

En estos días , los estudiantes se espera que se mantengan bien cuidada y bien vestido en todo momento . La ropa debe ser modesta , limpio y apropiado para usar en la escuela . Cualquier forma de vestido o el peinado que se considera contrario a la buena higiene o que es distracción o perjudicial en apariencia y perjudicial para el objetivo o la realización de la escuela no será permitido.

Desde las modas y de las denominaciones de nombres para el uso de cambio de ropa con frecuencia , la administración , con el consejo y el consejo de la facultad , los estudiantes y los padres , pueden proporcionar una interpretación de prendas de vestir que son cuestionables.

Las prendas de vestir que no son negociables incluyen (pero no se limitan a) : sandalias, chanclas , zapatillas , espaguetis tapas atadas , pantalones de chándal , pantalones cortos deportivos , las tapas de cojinetes mediados de deriva o pantalones cortos / faldas más cortas que dos puntas de los dedos con las manos descansando a su lado , sombreros , imágenes inapropiadas (es decir , alcohol, drogas , pandillas , etc.) , y mayas spandex .

Los estudiantes que usan artículos inapropiados de ropa o accesorios serán enviados a la oficina de inmediato a llamar a sus padres para un cambio de ropa.

Los estudiantes que no traen un dólar para el "Día Dólar vestido " deben llamar a sus padres para traer su uniforme escolar para el estudiante a llevar para el resto del día .

El código de vestimenta es de conformidad con los Estatutos Revisados de Arizona 15-342.22

ACTIVIDAD O ASOCIACIÓN CON PANDILLA

Cualquier tipo de vestuario, apariencia, actividades, actos, comportamiento o manera de mostrar aseo personal, reflejado o participación en pandillas por un estudiante mientras esta en propiedad escolar o en cualquier actividad escolar es prohibido. Si el comportamiento del estudiante u otro atributo es en violación de estas provisiones, el director o persona designada tomara apropiada acción correctiva y disciplinaria que puede incluir suspensión o expulsión.

INTIMIDACIÓN ESTUDIANTIL

La mesa directiva de Riverside School District cree que es el derecho de cada estudiante de ser educado en un ambiente de aprendizaje positivo, seguro, cuidadoso y respetuoso. La mesa directiva además cree que un ambiente escolar que incluye estas características maximiza el logro estudiantil, fomenta el crecimiento personal del estudiante, y ayuda a los estudiantes a construir un sentido de comunidad que fomenta la participación como ciudadanos en la sociedad.

Para ayudar a lograr un ambiente escolar basado en las creencias de la mesa directiva, intimidación estudiantil en cualquier forma no será tolerada, incluyendo pero no limitado a: acoso cibernético, acoso e intimidación.

La policía serán notificada en cualquier momento que personal de la escuela o distrito tengan motivos para creer que un incidente de intimidación estudiantil a ocurrido o tomo lugar. Intimidación estudiantil es una violación de la ley.

DISCIPLINA

La gran mayoría de nuestros estudiantes respetan los derechos de los demás y no se ven afectados negativamente por un plan de disciplina. Cada maestro/a tiene su propio plan de disciplina que refleja la misión

y metas de la escuela y distrito. El principal tiene la autoridad para suspender a un estudiante por 10 días o menos. Si un estudiante está sujeto a la suspensión de 11 días o más, una solicitud para una audiencia formal se puede hacer con el superintendente. Una audiencia formal se llevará a cabo cada vez que se recomiende la expulsión. Solamente la mesa directiva puede expulsar a un estudiante.

La norma del distrito cubre tardanzas, ausencias injustificadas o decidir no ir a clase, desafío a personal de la escuela, conducta desordenada incluyendo uso de palabras inadecuadas y comportamiento obsceno, mentir, código de vestimenta, automóviles, amenazas de autobús, abuso verbal, falsificación, los juegos de azar, robo, fumar, desfiguración o destrucción de propiedad, allanamiento, peleas, alcohol y drogas, asalto físico, incendio provocado, armas, extorsión, y artefactos explosivos. Estas normas pueden ser encontradas en el manual de normas de Riverside Traditional School/Manual de asociación de Arizona School Board.

Es la meta de la escuela educar a su niño/a. Cuando un estudiante interrumpe continuamente el salón de clases, es desafiante con un miembro del personal o viola cualquiera de las normas de la escuela o distrito entonces una junta tomara lugar con el director para discutir las opciones. Dependiendo de lo grave de la ofensa y la repetición de las ofensas, el director de la escuela puede pedir una audiencia con la mesa directiva para determinar si el estudiante puede seguir en la escuela o debe ser expulsado del distrito debido a continua acción disciplinaria.

Cuando la conducta caí en la protección de la primera enmienda, la administración se reserva el derecho a una vista previa de cualquier material o actividad (prevista o espontanea), involucrando la población estudiantil.

Cualquier estudiante que tenga un comportamiento o acción que interrumpe la función de una clase o de la escuela será inmediatamente removido de la escuela, una junta con los padres estará pendiente. ***Bajo Arizona Revised Statutes §15-507, cualquier persona (estudiante, padre, miembro de la comunidad) que verbal mente abusa de un/a maestro/a u otro empleado de la escuela en las instalaciones de la escuela o mientras el/la maestro/a o empleado esta cumpliendo con sus responsabilidades escolares será culpable de un delito clase 3 y resultara en acción disciplinario bajo discrepancia del administrador o persona que esté actuando como el administrador en ese momento.***

JURISDICCIÓN FUERA DEL CAMPUS

La jurisdicción de la escuela es limitada principalmente a las instalaciones escolares y funciones patrocinadas por la escuela. Sin embargo, violaciones de conducta por los estudiantes que vienen o van a funciones y que vienen y van a la escuela puede resultar en acción disciplinaria, según los Estatutos Modificados de Arizona 13-201.

Las normas de la escuela y otras expectativas razonables de comportamiento aceptable del estudiante se extienden para incluir la conducta del estudiante fuera del campus durante el día escolar regular. Esto incluye la conducta del estudiante mientras va y viene de la escuela, durante la hora del almuerzo, y hora de salida. Autoridades escolares pueden disciplinar a un estudiante por cualquier comportamiento inadecuado mientras este fuera del campus durante el tiempo especificado arriba.

COMPORTAMIENTO DE PADRE/GUARDIA/ESTUDIANTE

Cualquier padre / tutor / estudiante que se involucra en una conducta impropia de un padre y / o estudiante de estrategia en tiempo real , incluyendo (pero no limitados a) el comportamiento excesivo, elevación de la voz a un nivel inaceptable , la intimidación física o verbal o cualquier acción que interrumpa la operación de clase , oficina , escuela o evento escolar se les pedirá inmediatamente al salir de las instalaciones . En virtud de los Estatutos Revisados de Arizona §15-507 Cualquier persona que abusa de un maestro u otro empleado de la escuela en la escuela o mientras el maestro o empleado está involucrado en el ejercicio de sus funciones es culpable de un delito menor de clase 3 . Las autoridades policiales se notificarán cualquier momento funcionarios de la escuela o del Distrito tienen razones para creer que una persona ha asaltado verbalmente o físicamente a un maestro o empleado de la escuela , ya que es una violación de la ley y puede resultar en la detención y ser prohibido entrar en terrenos de la escuela o asistir a eventos de la escuela .

REGISTRO Y CONFISCACIÓN

Cuando hay una razón para creer que existe material o sustancia dañina a la salud, seguridad y bienestar de el/los estudiante/s, la administración tiene el derecho de registrar y confiscar propiedad, incluyendo propiedad escolar asignada temporalmente a estudiantes. Esto también incluye propiedad personal tal como mochilas, bolsas para libros, ropa, u otros artículos llevados por los estudiantes. Artículos proporcionados por la escuela para almacenar (ej. casillero, escritorio) pertenencias personales son proporcionados para conveniencia del estudiante y propiedad debe permanecer en la escuela y están sujetos a su control y supervisión. Estudiantes no tienen expectativa razonable de privacidad y casilleros, escritorios, áreas de almacenaje, etc. pueden ser inspeccionadas en cualquier momento, con o sin razón, con o sin notificación del personal de la escuela.

FUMAR/BEBIDAS ALCÓHOLICAS/DROGAS

Posesión de cualquier forma de sustancia de tabaco, bebidas alcohólicas o drogas ilegales será susceptible a suspensión de la escuela. Dependiendo de la sustancia y cantidad, autoridades locales serán llamadas. El uso, posesión o venta de drogas en la propiedad escolar o en eventos escolares está prohibido. (Vea la sección de enfermería para el uso de medicinas recetadas.)

Los estudiantes en violación de las provisiones del párrafo anterior serán susceptibles a ser retirados de la propiedad escolar y serán susceptibles a la prosecución de acuerdo con las provisiones de la ley. Los estudiantes que asisten a la escuela Riverside Traditional o Kings Ridge que estén en violación de las disposiciones de esta norma estarán sujetos a las acciones disciplinarias de acuerdo con las provisiones de las reglas de la escuela y/o regulaciones. Para el propósito de esta póliza, “las drogas” incluyeran, pero no se limitaran a:

Todas las sustancias controladas prohibidas por la ley y todas las bebidas alcohólicas;
Cualquier prescripción o la droga patentada, excepto aquellas que se ha otorgado permiso para utilizarse en la escuela; Sustancias alucinógenas o inhalantes;

Cualquier estudiante que viole el antedicho puede ser sujeto a una advertencia, amonestación, periodo condicional, suspensión o expulsión además de otras acciones civiles y penales.

Los estudiantes que tal vez usen, poseen, o venden las sustancias que pueden ser representadas como drogas también podrían estar sujetos a la póliza anterior. Cualquier estudiante en posesión de drogas relacionados con parafernalia estar sujetos a acción disciplinaria.

DEBIDO AL PROCESO

Estudiantes de la escuela Riverside tienen derechos. También tienen la responsabilidad de respetar los derechos y propiedad de otros. Si un estudiante falla en hacer esto, acción disciplinaria se llevara a cabo. En casos disciplinarios, cada estudiante tiene el derecho de tener debido proceso. Esto significa que se les informara a los estudiantes de acusaciones en contra de ellos y si las acusaciones son negadas, los estudiantes tendrán la oportunidad de presentar una posición alternativa de los hechos.

Si falla en cumplir con sus responsabilidades sobre la conducta, acción disciplinaria tomara lugar. En caso de acción disciplinaria, usted tiene derechos a tener el procedimiento debido. Esto significa que al estudiante:

1. Se le debe informar sobre las acusaciones contra él/ella.
2. Se le debe dar la oportunidad de aceptar o negar las acusaciones.
3. Se le debe explicar las bases de los hechos de la acusación.
4. Se le debe dar la oportunidad de presentar una posición alternativa de los hechos si niega las acusaciones.

SUSPENSIONES

ISS-el estudiante pierde todo privilegio social en campus y es puesto en una clase independiente para terminar tarea asignada por maestros/as regulares de las clases.

OSS-el estudiante es suspendido fuera del campus y no se requiere que el/la maestro/a proporcione o acepte trabajo, pero puede optar por hacerlo durante la suspensión. ***Una conferencia con los padres es necesaria antes de que el estudiante regrese a la escuela.***

DETENCIÓN

Se puede requerir que los estudiantes se queden después de clases por comportamiento inapropiado. Se notificara a los padres y los específicos de la detención será asignado por el/la maestro/a o administradores. Los/las maestros/as notificaran a los padres el día de la infracción y el/la niño/a se quedara el siguiente día escolar. El padre y maestro/a pueden ponerse de acuerdo en un día alternativo. Adicionalmente, puede que el estudiante tenga detención durante una clase de área especial por comportamiento inapropiado. La decisión de no permitir al estudiante que asista a una clase de área especial es tomada por el/la maestro/a.

TABLA DE INFRACCIONES Y CONSECUENCIAS DEL DISTRITO ESCOLAR RIVERSIDE

(Cualquier infracción involucrara un reporte a la policía podría resultar en arresto/ o prosecución civil o criminal)

Área de Problema/Definición	Acción que se Tomara
Asalto Intencionalmente, sabiendo o imprudentemente causar cualquier daño físico a otra persona; deliberadamente poniendo a otra persona en temor razonable de daño físico inminente o tocar a otra persona intencionalmente con la intención de herir, insultar o provocar a otra persona.	Mínima: Intervención dentro de la escuela Máxima: Expulsión
Asalto Agravado/Asalto a un Miembro del Personal Un asalto en el que una persona causa heridas graves a otra, o un asalto a un oficial de la paz, maestro/a, u otro empleado del distrito escolar.	Mínima: Suspensión a corto plazo Máxima: Expulsión
Incendio Provocado/Quemar Imprudentemente El intento de o intencionalmente quemar un edificio, estructura o propiedad.	Mínima: Suspensión a corto plazo Máxima: Expulsión
Mala Conducta de Bicicleta Incumplimiento de las leyes, normas o directrices (uso de bicicleta)	Mínima: Conferencia Personal/ Perdida de privilegios Máxima: Suspensión dentro de la escuela
Amenaza de Bomba Amenazar con causar daño utilizando una bomba, dinamita, explosivo o dispositivo que causa incendio provocado.	Mínima: Expulsión Máxima: Expulsión
Intimidación Actos repetidos que implican un real desequilibrio real o percibido de poder con el niño/a o grupo más poderoso atacan a aquellos que son menos potentes. La intimidación puede ser en forma física (por ejemplo: empujar, golpear, patear, escupir, robo) verbal (por ejemplo: amenazas, burlas, bromas, insultos); o psicológico (por ejemplo: exclusión social, difusión de rumores, manipulación de relaciones sociales)	Mínima: Conferencia Personal Máxima: Suspensión y/o expulsión
Robo con Fractura Una persona comete robo con fractura si la persona o cómplice posee un arma o un elemento peligroso o permanece ilegalmente en la propiedad en el curso de cometer un robo o cualquier delito mayor.	Mínima: Suspensión de largo plazo Máxima: Expulsión
Mala Conducta en el Autobús Incumplimiento de todas las reglas del autobús y paradas del autobús.	Mínima: Conferencia personal/ perdida de privilegios Máxima: Suspensión de todos los privilegios de autobús
Mala Conducta en la Cafetería Incumplimiento de todas las reglas de la cafetería	Mínima: Conferencia Personal/ Perdida de privilegios Máxima: Suspensión dentro de la escuela
Perturbación del Teléfono Celular Cualquier uso de teléfono celular durante las horas escolares (por ejemplo: llamadas entrantes/salientes, mensajes de texto, tomar fotos, música, etc.)	Mínima: Conferencia Personal Máxima: Suspensión de largo plazo
Haciendo Trampa Injustamente asegurar o usar información o ayudar a otro a hacerlo	Mínima: Conferencia Personal/ Participación de padres Máxima: Suspensión de corto plazo

Amenaza Química o Biológica Amenazar con causar daño con productos químicos peligrosos o agentes biológicos.	Mínima: Expulsión Máxima: Expulsión
Perturbación en la Clase Cualquier acto que perturbe el proceso normal educativo o viola las normas o procedimientos de una clase.	Mínima: Conferencia Personal/ Perdida de privilegios Máxima: Suspensión de largo plazo
Elementos Combustibles El estudiante está en posesión de sustancia u objeto que fácilmente puede causar lesiones corporales o daños materiales, por ejemplo: fósforos, encendedores, cuetes, gasolina o líquido para encendedores.	Mínima: Intervención dentro de la escuela Máxima: Expulsión
Contrabando/Artículos Inapropiados Artículos que puedan interrumpir el ambiente de aprendizaje.	Mínima: Decomiso de artículo Máxima: Suspensión de largo plazo
Participación Criminal Participación criminal en un delito fuera del campus indicando que es probable que el delincuente sea una amenaza para la seguridad o bienestar de estudiantes o miembros del personal, o poner en peligro el proceso normal de educación o clima educacional.	Mínima: Conferencia Personal Máxima: Expulsión
Situación de Peligro, Omisión de Denuncia No reportar cualquier conocimiento o sospecha de una situación potencialmente peligrosa.	Mínima: Conferencia Personal Máxima: Suspensión de largo plazo
Desafío/Falta de Respeto hacia la Autoridad, e Incumplimiento Estudiante se rehúsa a seguir instrucciones, contesta o lleva interacciones socialmente groseras.	Mínima: Suspensión dentro de la escuela Máxima: Suspensión de largo plazo
Conducta Desordenada Intención de perturbar la paz o tranquilidad. (Una persona que interrumpe)	Mínima: Suspensión dentro de la escuela Máxima: Expulsión
Perturbación Estudiante se involucra en conducta que está causando una interrupción en una clase o actividad. La interrupción incluye hablar en voz alta, gritar, o gritos, el ruido con materiales, juegos rudos, conducta fuera de los asientos.	Mínima: Suspensión dentro de la escuela Máxima: Suspensión de largo plazo
Violaciones al Código de Vestimenta Incumplir con el código de vestimenta escolar.	Mínima: Conferencia Personal Máxima: Suspensión de corto plazo
Poner en Peligro Poner en peligro imprudentemente a otra persona con riesgo sustancial de daño físico.	Mínima: Suspensión dentro de la escuela Máxima: Suspensión de largo plazo
Insultos Étnicos/Raciales Estudiantes usan mensajes verbales o escritos que incluyen malas palabras, insultos o el uso de palabras en una manera inapropiada.	Mínima: Suspensión dentro de la escuela Máxima: Suspensión de largo plazo
Extorsión A sabiendas obtener o intentar obtener bienes o servicios por medio de una amenaza.	Mínima: Suspensión dentro de la escuela Máxima: Expulsión
Pelear Participación recíproca en un incidente de violencia física, donde no hay lesión grave.	Mínima: Suspensión dentro de la escuela Máxima: Expulsión
Alarmas de Incendio, llamar a 911 Jalar la alarma de incendio o llamar a 911 cuando no hay indicación de emergencia	Mínima: Suspensión de corto plazo Máxima: Expulsión
Falsificación Falsamente y fraudulentamente fabricar o alterar un documento, escribir o usar la firma o las iniciales de otra persona.	Mínima: Participación de padres/Restitución Máxima: Suspensión de largo plazo/Restitución
Juegos de Azar	Mínima: Suspensión dentro de la

Jugar a juegos de azar por dinero o apostar una suma de dinero	escuela/Confiscación Máxima: Suspensión de largo plazo
Actividad de Pandillas o Asociaciones Evidencia de vestir relacionado con las pandillas, aseo, lenguaje o comportamiento.	Mínima: Suspensión dentro de la escuela Máxima: Suspensión de largo plazo
Grafiti o Etiquetado Escribir en la pared, dibujar o palabras que están rayadas, pintadas o rociadas en paredes u otras superficies.	Mínima: Suspensión de largo plazo/Restitución Máxima: Expulsión/Restitución
Acoso, No Sexual Acoso no sexual incluye la comunicación con otra persona de forma anónima o verbal, electrónica, mecánica, telegráfico o por medio escrito con la intención de acosar.	Mínima: Conferencia Personal Máxima: Expulsión
Lenguaje Inapropiado Estudiante usa mensajes verbales o escritos que incluyen insultos, ataques personales o uso de (palabras en una forma inapropiada.)	Mínima: Suspensión dentro de la escuela Máxima: Suspensión de largo plazo
Exposición Indecente o Indecencia Sexual Pública Exposición intencional de las partes privadas del cuerpo en una forma que ofende contra comportamiento aceptado o prescrito.	Mínima: Suspensión de corto plazo Máxima: Expulsión
Novatadas/Iniciación Cualquier actividad que se puede considerar cualquier tipo de inicio de otro estudiante.	Mínima: Suspensión dentro de la escuela Máxima: Suspensión de largo plazo
Incitación Transmisión de información con la intención de inflamar una situación.	Mínima: Suspensión dentro de la escuela Máxima: Suspensión de largo plazo
Interferencia con el Desarrollo Pacífico de una Institución Educativa Interrumpir el uso legal de cualquier propiedad escolar, incluyendo sin ser invitado o presencia del estudiante en o fuera del campus de Riverside.	Mínima: Conferencia Personal Máxima: Suspensión de largo plazo
Salir del Plantel Escolar Sin Permiso Salir de la escuela o estar en una zona “fuera de los límites” durante el horario escolar sin el permiso del director o designado del director.	Mínima: Conferencia Personal Máxima: Suspensión de corto plazo
Mentir Hacer una declaración falsa con la intención de engañar, crear una impresión falsa o engañosa.	Mínima: Conferencia Personal Máxima: Suspensión dentro de la escuela
Acción de Agresión Menor Contacto físico inapropiada, no grave, como pegar, picar, jalar o empujar, correr en el edificio o pasillos, sacar la silla por debajo de otra persona, u otras conductas que demuestren conducta hostil	Mínima: Conferencia Personal Máxima: Suspensión de largo plazo
Vehículos Motorizados Traer vehículos motorizados, como motocicletas, go-peds, etc. a la escuela en cualquier momento.	Mínima: Suspensión dentro de la escuela Máxima: Suspensión de largo plazo
Afiliación con Grupo Negativo Actitudes y acciones específicas de un estudiante afiliado con el grupo negativo suelen incluir algunas de las siguientes: -Puede o no tener un líder reconocido <ul style="list-style-type: none"> • Hacer casi todo juntos, sobre todo social • Se juntan en cuestiones • Actuar aburridos, desinteresados, o impuestos a ideas del maestro/a, sugerencias o requisitos • Involucrarse en los problemas del otro, por lo tanto, perpetúan los problemas 	Mínimo: Suspensión dentro de la escuela Máximo: Suspensión de corto plazo

<ul style="list-style-type: none"> • Reclamo de lealtad y justicia si reprendido. Esa interferencia es en nombre de la amistad • Enfrentar a la autoridad como un grupo cuando uno de los miembros ha sido disciplinado • Actuar de una manera no cooperativa y/u hostil • Comportarse como si no existen otros individuos en la escuela, incluyendo otros estudiantes • No son objetivos 	
Plagio Robar y pasar las ideas o palabras de otro como si fueran propias.	Mínima: Conferencia Personal/ Participación de padres Máxima: Suspensión dentro de la escuela. Ofensas repetidas resultaran en suspensión fuera de la escuela
Pornografía Posesión, distribución o venta de cualquier material pornográfico.	Mínima: Suspensión dentro de la escuela Máxima: Suspensión de largo plazo
Exhibición Pública de Afecto Tomados de la mano, besar, contacto sexual, u otras muestras de afecto.	Mínima: Conferencia Personal Máxima: Suspensión de corto plazo
Imprudencia Conducta intencional, imprudente que pueda tener un riesgo a los demás de seguridad o salud.	Mínima: Conferencia Personal Máxima: Suspensión de corto plazo
Ventas/ Comercio Vender, comprar, o la negociación de cualquier artículo en la propiedad escolar que no está patrocinado por la escuela (goma de mascar, dinero, dulces, etc.)	Mínima: Participación de padres/Decomiso de artículos y dinero Máxima: Suspensión de corto plazo/Decomiso de artículos
Acoso Sexual El acoso sexual es una conducta no deseada de naturaleza sexual que niega o limita la capacidad de un estudiante para participar y recibir los beneficios, servicios, u oportunidades en un programa de la escuela. Puede incluir avances sexuales no deseados, solicitudes de favores sexuales y otra conducta verbal, no verbal o físico de naturaleza sexual. No incluye contacto no sexual legítimo u otra conducta no sexual.	Mínima: Suspensión dentro de la escuela Máxima: Expulsión
Acoso Sexual con Contacto Acoso sexual que incluye el contacto físico no deseado de cualquier parte del cuerpo no sexual.	Mínima: Suspensión dentro de la escuela Máxima: Expulsión
Mala Conducta en Patineta/Patines Uso de patineta o patines en el campus de la escuela.	Mínima: Suspensión dentro de la escuela Máxima: Suspensión de corto plazo en cualquier momento
Solicitud/Facilitación/Conspiración Fomentar, solicitar, mandar o ayudar a otra persona en la violación de una regla de la escuela o en la comisión de un acto criminal.	Mínima: Suspensión dentro de la escuela Máxima: Expulsión
ABUSO DE SUSTANCIAS	
Alcohol Estar bajo la influencia de y/o el uso, posesión, fabricación, distribución o venta de una sustancia alcohólica.	Mínima: Suspensión de corto plazo Máxima: Expulsión
Posesión de imitación o medicina sin receta La distribución, venta o uso de imitación, aspecto similar, medicamento sin receta o con receta o drogas.	Mínima: Suspensión de corto plazo Máxima: Suspensión de largo plazo
Violación de Drogas El uso ilegal, cultivo, fabricación, distribución, venta, compra, posesión, transporte o importación de cualquier droga o sustancia narcótica controlada o equipos y dispositivos utilizados para preparar o consumir drogas o	Mínima: Suspensión dentro de la escuela Máxima: Suspensión de largo plazo

narcóticos. Incluye estar bajo la influencia de drogas en la escuela, los eventos patrocinados por la escuela y en el transporte patrocinado por la escuela. Categoría incluye medicamentos sin receta si son abusados por parte del estudiante.	
Tabaco La posesión, uso, distribución, o venta de los productos del tabaco en la escuela, en eventos patrocinados por la escuela y en el transporte patrocinado por la escuela.	Mínima: Suspensión dentro de la escuela Máxima: Suspensión de largo plazo
Tardanza Tardanza a la escuela sin excusa.	Mínima: Conferencia Personal Máxima: Suspensión de corto plazo
Robo Menor Robo de menos de \$100	Mínima: Suspensión dentro de la escuela/Restitución Máxima: Suspensión de largo plazo /Restitución
Robo Tomar propiedad, artículos o servicios de otra persona o de la escuela sin permiso, copias de material con derechos de autor.	Mínima: Suspensión dentro de la escuela/Restitución Máxima: Expulsión/Restitución
Amenazas/Intimidación y abuso verbal hacia un miembro del personal Declaraciones (verbales o escritas) o acciones, que intentan amenazar o intimidar a un miembro del personal (ARS§ 15-507: una persona que intencionalmente abusa a un/a maestro/a u otro empleado en la instalaciones de la escuela o mientras el/la maestro/a este realizando sus funciones es culpable de un delito menor clase 3).	Mínima: Suspensión de corto plazo Máxima: Expulsión
Amenazas o Intimidación Cuando una persona indica verbalmente o en conducta de causar lesiones físicas o daño a una persona o su propiedad.	Mínima: Intervención escolar Máxima: Suspensión de largo plazo
Amenazar un Institución Educacional Interferir o interrumpir una institución a través de amenazas proferidas 1 Amenazar con causar daño físico a cualquier empleado de una institución educativa o de cualquier persona que asista a una institución de enseñanza. 2 Amenazar con causar daño a cualquier institución educativa, la propiedad de cualquier institución educativa, la propiedad de cualquier empleado de una institución educativa o la propiedad de cualquier persona que asista una institución educativa. 3 Ir a o permanecer en la propiedad de cualquier institución educativa con el propósito de interferir con perturbar el uso legítimo de la propiedad o de cualquier manera como para negar o interferir en la utilización lícita de los bienes de los demás. 4 Negarse a obedecer una orden legal para dejar la propiedad de una institución educativa.	Si la administración determina que un ha amenazado una institución educativa se recomendará a la Mesa Directiva que sea expulsado de al menos un año, excepto que la administración puede modificar este requisito de recomendación de expulsión dependiendo en el caso, a la discreción de la administración, si el estudiante se compromete a participar en la mediación, servicio comunitario, restitución u otro programa(s) establecido por la administración en la que el estudiante asume la responsabilidad de la amenaza y por los resultados de la amenaza. La administración puede reasignar al estudiante que está sujeto a la expulsión a un programa alternativo y podrá exigir que los padres o guardianes participen en la mediación, restitución o servicios comunitarios u otros programas en los que los padres o guardianes asumen la responsabilidad con el estudiante de la amenaza.
Entrar sin Autorización Entrar o permanecer en una escuela pública o instalación de la Mesa Directiva sin autorización o invitación y sin ningún propósito legítimo para la entrada. Esto incluye a los estudiantes en régimen de suspensión o expulsión y	Mínima: Participación de padres Máxima: Suspensión de corto plazo

personas no autorizadas que entran o permanecen en el campus o instalación de la Mesa Directiva después de haber sido dirigido a salir por el administrador o su designado de instalación en el campus o función.	
Absentismo/Ausencia sin Excusa Cualquier ausencia que no ha sido justificada por el padre o guardián legal y aprobado por el funcionario correspondiente escolar (incluye salida de clase o fuera de la escuela sin permiso.)	Mínima: Suspensión dentro de la escuela Máxima: Intervención dentro de la escuela/Referencia a una agencia fuera de la escuela
Zonas no Autorizadas Estar en cualquier área considerada fuera del alcance de los estudiantes, incluyendo la clase de maestros, áreas de trabajo de docentes, frente a las zonas de los límites del campus, etc.	Mínima: Conferencia Personal/ Suspensión dentro de la escuela Máxima: Suspensión de corto plazo
Vandalismo de Propiedad Personal Deliberada destrucción o mutilación de propiedad personal.	Mínima: Suspensión dentro de la escuela/Restitución Máxima: Expulsión/Restitución
Provocación Verbal Uso de lenguaje o gestos que pueden incitar.	Mínima: Conferencia Personal Máxima: Suspensión de largo plazo
ARMAS	
Arma Mortal La posesión, venta, uso o distribución de un arma mortal. Un arma mortal es cualquier cosa diseñada para uso letal, incluyendo un arma de fuego o dispositivo destructivo.	Mínima: Suspensión de largo plazo Máxima: Expulsión
Instrumento Peligroso Cualquier cosa que, dada las circunstancias en las que se use, trata de ser usado o amenazando con usar y es fácilmente capaz de causar la muerte o lesiones físicas graves.	Mínima: Suspensión de corto plazo Máxima: Expulsión
Arma de Fuego Simulada Posesión de artículos “similares” que tienen la apariencia o están representados de ser un arma real.	Mínima: Suspensión de corto plazo Máxima: Expulsión
Amenazar o Intimidar Amenazar o intimidar a otra persona con un arma mortal, instrumento peligroso o arma simulada.	Mínima: Suspensión de largo plazo Máxima: Expulsión
Dispositivo Destructivo La posesión, venta, uso o distribución de cualquier dispositivo que no sea un arma que pueda ser, o es diseñado o puede ser fácilmente convertido para expulsar un proyectil por cualquier medio de propulsión, como una pistola de aire comprimido/granulo (BB gun), arma honda, arco o ballesta.	Mínima: Suspensión de largo plazo Máxima: Expulsión
Otra Arma La posesión, venta, uso o distribución de otras armas, como un Billy Club, Nudillos, cuchillo o Nunchakus, etc.	Mínima: Suspensión de corto plazo Máxima: Expulsión

PAGINA EN BLANCO

REGLAS DE AUTOBUS

- Obedecer al chofer del autobús en todo momento.
- Estar por la mañana en la parada del autobús 10 minutos antes de la hora programada para recoger a los estudiantes. Estar a tiempo en el autobús en la tarde.
- Párese a una buena distancia segura del bordillo o autopista.
- Ser cortés con el chofer y otros pasajeros del autobús.
- Al cruzar la calle por el autobús, siempre cruce *enfrente* del autobús.
- Siempre use el escalón y barandilla al subir y bajar del autobús.
- Siéntese rápidamente y calladamente en el asiento *asignado*. Permanezca sentado mirando hacia enfrente en su asiento asignado mientras el autobús este en movimiento. El pasillo no debe ser bloqueado en ningún momento.
- **Siempre identifiqúese cuando se lo pregunte el chofer.**
- No comer, beber (excepto agua en una botella de plástico) fumar, mascar chicle, o escupir dentro del autobús.
- En todo momento mantener manos, cabeza, brazos y todo objeto dentro de autobús.
- Hablar en tono normal, se prohíbe voz alta, lenguaje grosero, vulgar u obsceno.
- Mantenga el autobús limpio y libre de daños.
- La ley estatal prohíbe los siguientes artículos en el autobús escolar:
- Bebidas alcohólicas, armas, explosivos.
- Drogas peligrosas o narcóticas, artículos de vidrio, fuegos artificiales.
- Sustancias prohibidas legalmente; bombas de humo, bombas apestosas o tabaco.
- Animales, insectos o reptiles u otros objetos peligrosos
- Todo artículo que lleve el estudiante (es decir: instrumentos de banda, equipo atlético, mochilas, etc.) debe estar bajo su control en todo momento, y debe ser llevado en las piernas, entre asientos o asegurados apropiadamente en un asiento vacante. Instrumentos no pueden ocupar asientos necesitados o ser puestos en el compartimiento del conductor o en el escalón.
- Patinetas, scooters, y patines no son permitidos en el autobús escolar.
- No se permite ningún tipo de equipo electrónico en el autobús escolar.
- Solamente se permite que estudiantes utilicen su parada de autobús designada. Cualquier cambio requiere una petición *por escrito* de parte del padre/guardián legal, aprobada por un oficial escolar.
- Solamente se permite que estudiantes viajen en su autobús asignado. Cualquier cambio requiere una petición *por escrito* de parte del padre/guardián legal, aprobada por un oficial escolar.
- Permanezca sentado mientras el autobús esta en movimiento *y hasta que pare*.
- Se requiere que los estudiantes de secundaria muestren su identificación estudiantil al chofer cuando se le pida.

Las leyes estatales prohíben los siguientes artículos en los autobuses escolares :

- las bebidas alcohólicas, tabaco, drogas peligrosas o narcóticos
- artículos de vidrio
- armas , explosivos, fuegos artificiales , humo o bombas fétidas
- animales de cualquier tipo
- Otras sustancias legalmente prohibidas o peligrosas objetos

Lista de Infracciones del Autobús Escolar

Transportación escolar en autobús es un privilegio y no un derecho de los estudiantes

Administración del sitio emite todas las consecuencias por infracciones de autobuses escolares , que van desde conferencias a la pérdida de los privilegios del autobús . Las infracciones y consecuencias también se aplican a la conducta en las paradas de autobús .

Nivel I - Infracciones cuales causan retrasos, inconveniencias, o irritación:

- No permanecer apropiadamente sentado.
- Hablar en voz alta prejudicial o gritando o no tomar asiento asignado cuando se le pide.
- Falta de tomar el asiento asignado cuando es pedido.
- Comer/beber/mascar chicle en el autobús.
- Acosar a otros pasajeros, chofer, o asistente
- Tirar basura dentro/fuera del autobús
- Comportamiento inapropiado en el autobús o parada del autobús

Nivel II - Irrespetuoso, ilegal, prejudicial o humillante:

- Negarse a enseñar carta de identificación o dar nombre cuando el chofer se lo pide.
- Blasfemia, lenguaje obsceno o gestos
- Extender las manos o cabeza afuera de la ventana del autobús
- Abuso verbal al chofer u otros pasajeros
- Comportamiento desafiante o blasfemia hacia el chofer o asistente
- Escupir o tirar objetos en el autobús o hacia el autobús
- Posesión de tabaco, alcohol o drogas en el autobús
- Destruir propiedad del distrito escolar
- Comportamiento inapropiado de cualquier tipo que incluye comportamiento rudo y ruidoso
- Posesión de encendedores o cerillos en el autobús

Nivel III - Extremadamente peligroso o dañino:

- Pelear o asalto físico.
- Encender cerillos o encendedores en el autobús o causar fuego en el autobús.
- Destruir propiedad del distrito escolar.
- Blasfemia o abuso verbal dirigidos para humillar el carácter de una persona.
- Posesión de fuegos artificiales o uso en el autobús.
- Uso de tabaco, alcohol o droga en el autobús.
- Activación o interferir con equipo de emergencia o equipo de seguridad en el autobús.
- Uso de plumón laser, luces u otros divisores brillosos o aparato reflexivo para distraer u ocultar la visualidad del chofer.
- Armas, armas simuladas, armas de fuego, aparatos destructivos, o instrumento peligroso en el autobús o parada del autobús.
- Empujar a un estudiante(s) en el camino de cualquier vehículo.
- Tirar objetos fuera del autobús o tirar objetos alrededor del autobús.
- Salida no autorizada de la puerta de emergencia
- Impedir físicamente el movimiento del autobús
- Amenaza verbal de daño o violencia hacia cualquier estudiante ya sea en el autobús o en una parada del autobús.
- Cualquier acción causando daño a otros.

Consecuencia por Infracciones en el Autobús Escolar

Nivel I - Infracciones:

En todos los casos , un padre o tutor debe firmar y devolver el informe de incidente del autobús . Una conferencia con el director y el conductor del autobús se puede mantener .

Las consecuencias pueden ir desde una advertencia a una suspensión de 1 día y hasta , a una pérdida de los privilegios de autobús hasta un año escolar completo , dependiendo de la gravedad de la infracción y si se trata de una primera infracción o ha sucedido varias veces.

Nivel II - Infracciones:

En todos los casos , un padre o tutor debe firmar y devolver el informe de incidente del autobús . Una conferencia con el director y el conductor del autobús se puede mantener .

Las consecuencias pueden ir desde una advertencia a una suspensión de 1 día y hasta , a una pérdida de los privilegios de autobús hasta un año escolar completo , dependiendo de la gravedad de la infracción y si se trata de una primera infracción o ha sucedido varias veces.

Nivel III - Infracciones:

En todos los casos , un padre o tutor debe firmar y devolver el informe de incidente del autobús . Una conferencia con el director y el conductor del autobús se llevará a cabo .

No hay advertencias se emitirán por infracciones de Nivel III . Estas infracciones ponen en peligro a todos los estudiantes y empleados del distrito en el autobús , y , posiblemente, los miembros de la comunidad . La duración de la suspensión dependerá de la gravedad de la infracción , es probable que resulta en la pérdida de privilegios del autobús por una cantidad significativa de tiempo y, posiblemente, podría llevar a más en el próximo año escolar

Porque las infracciones del Nivel III ponen en peligro a todos los estudiantes y empleados del distrito en el autobús, no habrá advertencias dadas y ninguna consecuencia menor será impuesta para estas infracciones.

El administrador de la escuela tiene la decisión final en la revocación de los privilegios de transportación

Acuerdo de Laptop/Tablet de padre y estudiante

Al firmar esta forma, el estudiante y el padre/guardián del estudiante certifican que han leído, entendido y aceptado los siguientes términos y condiciones, los cuales regularan al estudiante en la posesión y uso de la computadora portátil. El estudiante y el padre/guardián del estudiante también certifican que cumplirán con estos términos en todo tiempo mientras la laptop este en su posesión y bajo su control. Participar en este programa es voluntario. No se le penalizara al estudiante en ninguna manera por la decisión de no participar.

- El ordenador portátil / de la tableta se pone a disposición del estudiante para sólo los servicios educativos, con la aceptación de los términos y condiciones establecidos en este acuerdo.
- Aunque el ordenador portátil / de la tableta se asigna a un estudiante, que es propiedad de R2 en todo momento. restricciones adicionales en el uso y la posesión o la retirada de la propiedad pueden ser implementados en cualquier momento, por cualquier razón, sin previo aviso.
- R2 se reserva el derecho a modificar los términos y condiciones de uso y la posesión del estudiante en cualquier momento.
- El estudiante o el padre / tutor del estudiante es entregarse de inmediato el ordenador portátil / de la tableta, a petición de cualquier maestro o administrador R2 a dicha persona.
- La posesión y uso del ordenador portátil / de la tableta están sujetos en todo momento, dentro o fuera de la escuela, a los términos y condiciones descritos en el acuerdo, así como cualesquiera otras normas, reglamentos o restricciones impuestas por R2.
- El uso del estudiante y la posesión del ordenador portátil / tablet cumplir con las leyes estatales y federales aplicables o regulaciones en todo momento, dentro o fuera del campus.
- Asignación de Estudiantes del ordenador portátil / de la tableta será gobernado y fuera del campus con todas las políticas aplicables de la Junta de Gobierno R2, incluyendo pero no limitado a la Política de 3460 (Estudiante de Uso Aceptable) y el Código de Conducta del Estudiante. Al firmar este acuerdo, el padre del estudiante / tutor está confirmando que ambos han revisado y entendido estas políticas. Por otra parte, están confirmando que es su responsabilidad de informarse y cumplir con las normas de la Junta de Gobierno que pueden aplicarse a su uso del estudiante y la posesión del ordenador portátil / de la tableta. Todas las políticas de la junta están disponibles en el sitio web del distrito.
- Está prohibido Uso del ordenador portátil / de la tableta por el estudiante o cualquier persona permitidas por el estudiante por lo siguiente:
 - La participación en algún delito, las actividades de publicidad / comerciales, o del acceso / visualización / transmisión de
 - pornográfico o imágenes violentas o contenido.
 - El acceso a los sitios web o recursos en línea que son no aprobado por un profesor de R2 o administrador de la escuela.
 - La distribución de la información confidencial de otros estudiantes o miembros del personal R2. El que accede accidental de
 - dicha información debe ser reportada al Facilitador de Tecnología.
 - Compartir el ordenador portátil / de la tableta sin el permiso de un maestro o administrador R2. Prestar el artículo a
 - nadie sin el permiso por escrito del Facilitador Tecnología.
 - La mensajería instantánea, chats, o en los sitios de redes sociales como Facebook o Xanga de chat.
 - el acceso a Internet sin la supervisión de un padre / tutor, o fuera de las zonas comunes / comunes.

Al firmar este acuerdo, de los padres / tutores reconocen que han de garantizar el cumplimiento de sus hijos con estas políticas. El ordenador portátil / Tablet es propiedad de la escuela y como tal permanece mientras que en la posesión del estudiante. R2 y sus empleados no son responsables de cualquier daño o daños causados por el acceso a Internet del estudiante, mientras que fuera del campus.

- El uso del ordenador portátil / de la tableta es un privilegio, no un derecho. La violación de las condiciones establecidas dará lugar a la suspensión, terminación o la limitación del uso o la posesión a la sola discreción de R2.
- Este documento ni ninguna conversación, correspondencia o entendimiento entre ellos y cualquier representante de R2 les da ningún tipo de propiedad o derechos contractuales de cualquier naturaleza a la del ordenador portátil / de la tableta

Junta de Orientación y Cuota de Tecnología

- Como condición para su emisión en una laptop, todos los participantes en el Programa de Integración Estudiantil de Tecnología Avanzada R2 (ASTIP, por sus siglas en inglés) deben asistir a una reunión de orientación obligatoria.

Emisión y Entrega de la Laptop

- Después de que el estudiante ha asistido a la orientación obligatoria que se llevará a cabo dentro de las primeras dos semanas del comienzo de la escuela cada año, al estudiante entonces se le dará una laptop. Cada laptop será programado con el número de identificación de la escuela del estudiante para permitir el seguimiento y responsabilidad.
- La licencia de alumno para utilizar la laptop termina el último día del año escolar, al menos que se termine antes por R2. Laptops serán recogidos por el Facilitador de Tecnología en o antes del último día del año escolar.

Cuidado y Normas de Computadora Portátil

- Al firmar este documento, el estudiante y el padre/guardián del estudiante reconocen:
- Bajo ninguna circunstancia el estudiante instalara o permitir que se instale en el computadora portátil algún hardware, software, drivers, u otros programas o dispositivos sin el previo consentimiento por escrito del facilitador de tecnología.
- con o sin previo aviso, ya sea en persona o de forma remota a través de las conexiones.
- Si una inspección revelara ningún elemento que viola el Código de Conducta del Estudiante o cualquier ley penal, puede ser utilizado en apoyo de las medidas disciplinarias o de una investigación criminal.
- No hay ninguna expectativa de privacidad en relación con el ordenador portátil / de la tableta y su contenido.

Pérdida, robo y daños

- El estudiante es responsable de garantizar la seguridad del ordenador portátil / de la tableta cuando está en su posesión. El ordenador portátil / de la tableta no se va a dejar bajo la custodia de cualquiera que no sea el padre / tutor del estudiante, un profesor de R2, R2 o un administrador. En caso de robo, el estudiante y sus padres / tutores se presente inmediatamente un informe con la policía, proporcionando una copia al Facilitador de Tecnología, así como el nombre y número de teléfono del agente investigador.
- *Cualquier robo, conspiración para robar, o venta no autorizada de la confabulación para vender un ordenador portátil propiedad - R2 / tableta será perseguida vigorosamente con todo el peso de la ley.*
- Si por alguna razón se pierde la computadora portátil se pierde, se la roban o destruida durante el tiempo en que le expida y en custodia del estudiante, sin importar si el estudiante es culpable:
- En la primera ocasión, la a seguridad de tecnología cubrirá el costo.
- En la segunda ocasión, será el costo de la reparación o el costo de reemplazarla, lo que sea menos. El estudiante no recibirá ninguna computadora portátil adicional de R2.
- Para propósitos de este documento, el costo de reemplazo es el costo actual a R2 en el momento de una nueva Laptop comprada directamente de la empresa. Desde el 25 de abril de 2013, el costo para R2 de cada computadora portátil es \$899.
- Si se encuentra el computador portatil/ tableta que se han destruido deliberadamente, el estudiante y sus padres / tutores serán responsables por el costo de reparación o reemplazo (el que sea menos caro).
 - Un ordenador portátil de reemplazo / tableta no se emitirá hasta que las tasas de reemplazo o reparación son pagados en su totalidad.
 - Reparación y reemplazo honorarios pueden reducirse o suprimirse por R2 para los estudiantes que califican para el almuerzo gratis o reducido bajo las directrices del Estado, la Política del Consejo R2, y los criterios prescritos por R2. la eliminación de cargos reducidos y deben ser referidos al Facilitador de Tecnología y se consideran sobre una base caso por caso, de forma confidencial. Existe un cargo reducirse o suprimirse no garantiza un reemplazo del ordenador portátil / de la tableta.
 - R2 puede negarse a expedir un reemplazo del ordenador portátil / de la tableta si se determina que el riesgo de pérdida o daño a un reemplazo del ordenador portátil / de la tableta es inaceptable. En la emisión no un reemplazo, R2 no está renunciando a los padres / tutores de todos los costos asociados con la tecnología anterior.

PAGINA EN BLANCO

Riverside School District #2
Acuerdo de uso de Internet

Nos da gusto traer a los estudiantes de Riverside School District acceso a correo electrónico e internet. Acceso a correo electrónico e internet ofrece una abundancia de recursos tales como miles de bibliotecas, informes, y boletines de anuncios para estudiantes y maestros/as. La meta del distrito en proveer este servicio es promover excelencia en nuestras escuelas facilitando el intercambio de recursos, innovación y comunicación. Riverside School District ha tomado precauciones para restringir acceso a materiales controversiales. Sin embargo, es imposible controlar todo material en una red global y usuarios diligentes pueden descubrir dichos materiales. Nosotros creemos que los beneficios para los estudiantes de avanzar las metas y objetivos educacionales a través del acceso a Internet exceden cualquier desventaja. Ultimadamente, padre y guardianes de menores son responsables de establecer y comunicarles las normas que sus hijos/as debe seguir cuando estén utilizando los medios de comunicación y recursos de información. Con ese fin, Riverside School District apoya y respeta el derecho de cada familia para decidir si desean o no participar. Toda actividad por la red, incluyendo internet y correo electrónico, será supervisada por personal apropiado. Abajo está marcado (con ejemplos detallados) las actividades en cual su hijo/a va a participar:

- Investigar principales fuentes de noticias (periódicos, revistas, Congreso EE.UU)
- Transferir archivos – transferir archivos entre computadoras, de cualquier dirección
- Investigar (Gopher, Telnet) – investigar informes, catálogos de tarjetas, archivos de imágenes, mapas de clima. (Servicio de Clima de los EE.UU, la Biblioteca del Congreso, el Smithsonian)
- Conversación: Tiempo-real tipo correo electrónico (Charlas vía internet) o conferencia de video con clases distantes, expertos profesionales, asistencia técnica.

Normas del internet y correo electrónico del distrito (Términos y Condiciones)

- 1) Usuarios individuales del internet y correo electrónico son responsables de su comportamiento y comunicaciones en la red. El uso de cada cuenta de usuario debe ser de apoyo educacional e investigación y estar de acuerdo con los objetivos educacionales de Riverside School District.
- 2) Acceso es un privilegio – no un derecho. Uso inapropiado resultara en la cancelación de los privilegios. Cada usuario que reciba acceso (llamado una “cuenta de usuario”) será parte de una discusión/entrenamiento/lección referente al uso adecuado de la red. Los administradores de la red determinaran lo que es el uso apropiado y su decisión definitiva. Una cuenta puede ser cerrada en cualquier momento si se determina uso inapropiado.
- 3) La administración, facultad, y personal de Riverside School District pueden pedir a los administradores de la red que nieguen, revoquen, o suspendan cuentas específicas de usuarios.

Protocolo de la red:

- Se amable, usando lenguaje y fotos apropiadas en tus mensajes a otros.
- Bajar material inapropiado es prohibido.
- Respete y mantenga la privacidad de usuario. No revelar ningún nombre, dirección de casa o números de teléfonos.
- Asuma que toda comunicación e información es accesible a través de la red es propiedad privada. Es prohibido la violación de los derechos de autor.
- Utilice la red apropiadamente en dicha manera que no va a interrumpir el uso de la red de otros.
- Dañar computadoras, sistemas de computadora o la red es prohibido y no va a ser tolerado.

Responsabilidad personal:

Voy a reportar cualquier mal uso de los servicios de información electrónica (EIS) a un padre, maestro/a o al administrador del sistema, como es apropiado.

Entiendo que muchos servicios y productos están disponibles por una tarifa y reconozco la responsabilidad por los gastos incurridos sin autorización del Distrito.

VIOLACIÓN DEL PROTOCOLO DE LA RED PUEDE RESULTAR EN PERDIDA DE ACCESO A LA RED AL IGUAL QUE OTRAS ACCIONES DISCIPLINARIAS.

Por favor firme el reconocimiento de recibo en la página (3) cual indica acuerdo de esta póliza.